

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

CURS 2022-2023

CFA CAN MARFÀ

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

CURS 2021-2022

1. Introducció

- 1.1. Definició**
- 1.2. Justificació**

2. Objectius

- 2.1. Objectius generals del Projecte de Direcció**
- 2.2. Objectius generals anuals**

3. Organització del centre

- 3.1. Oferta formativa**
- 3.2. Equip docent**
- 3.3. Calendari escolar**
- 3.4. Calendari d'avaluacions**
- 3.5. Consell escolar**
- 3.6. Calendari de reunions dels diferents ensenyaments i dels Claustres**
- 3.7. Activitats complementàries**

4. Retiment de comptes

1. Introducció

1.1. Definició

La Programació General Anual del Centre és l'instrument de gestió del centre que, en el marc del Projecte Educatiu i per concretar el Projecte de Direcció es desenvolupa com a conseqüència dels processos de diagnosi i de l'avaluació que es duu a terme per mitjà de la Memòria anual a final de cada curs.

En aquesta PGA es concreta el Projecte de Direcció que es va defensar i aprovar el 5 de març de 2020 i que s'haurà d'aplicar al llarg del mandat.

La PGA recull tots els aspectes relatius a l'organització i funcionament del centre, concretant i sistematitzant en alguns objectius operatius les qüestions prioritzades del centre per a un curs escolar, concretament per al 2022/2023.

Aquest curs caldrà desenvolupar aquells punts que s'havia previst fer-ho els dos cursos anteriors però que no es van dur a terme perquè se'n van prioritzar uns altres.

1.2. Justificació

El CFA Can Marfà és el centre de formació d'adults del centre de Mataró i a causa de la seva ubicació geogràfica i bons accessos n'és un referent a la comarca. És, per tant, un dels elements indispensables i fonamentals per fer possible la formació continuada de la població adulta de Mataró, i, per extensió, del Maresme, ja sigui en l'obtenció de la titulació bàsica obligatòria (GES), el retorn al sistema educatiu (preparació a proves d'accés) o la capacitació en TIC i llengües estrangeres, català i castellà, indispensables per a la incorporació al món laboral. Perquè això sigui una realitat i es millorin els resultats del nostre centre, es justifica la necessitat d'elaborar aquesta PGA.

L'objectiu d'aquesta Programació General Anual de Centre és la de ser una eina útil per aconseguir una millor organització i funcionament de l'escola, que reverteixi en la millora dels resultats educatius, de la gestió del centre i de la participació de la comunitat educativa, a la vegada que permeti un seguiment i una avaluació clara i transparent del funcionament de la nostra escola i de la consecució dels objectius d'aquesta programació.

La PGA ha de ser funcional i ens ha d'ajudar a tirar endavant els objectius pedagògics i organitzatius del centre.

CEFA Can Marfà

2. Objectius

2.1. Objectius generals del Projecte de Direcció

OBJECTIUS GENERALS DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

- Revisar i actualitzar la documentació del centre.
- Treballar en la progressiva millora dels resultats acadèmics i reduir l'absentisme i abandonament escolar en tots els ensenyaments.
- Potenciar la cohesió social, afavorir la implicació de tota la comunitat educativa en la vida de l'escola i en l'entorn per tal de fomentar la convivència i facilitar la inclusió.
- Afavorir la millora de la digitalització del centre, tant pel que fa a la revisió i actualització de les infraestructures i equipament, com pel que fa a la formació i reciclatge del professorat i alumnat.
- Continuar amb la col·laboració amb l'IES Damià Campeny.

2.2. Objectius generals anuals

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL CURS 2022-2023	
Àmbit	Organitzatiu
Objectiu 1	Revisar i actualitzar els documents de centre
Concreció d l'objectiu	- Actualització de documents del centre
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar el Pla digital del Centre - Revisar i actualitzar el Projecte lingüístic del Centre - Revisar i actualitzar el Pla d'emergència del Centre - Crear un grup de treball que revisi i actualitzi les NOFC - Continuar amb la revisió i amb l'actualització de les programacions didàctiques. Aquest curs caldrà fer: Llengua catalana, Llengua castellana, Comentari de Text, Geografia i Història del Món Contemporani del curs de preparació a la prova d'accés a la Universitat per a majors de 25 anys; Geografia del curs de preparació a la prova d'accés a CFGS; les de Formació Instrumental adaptades al nou currículum; Les dels Mòduls 1 i 2 de Llengua castellana de GES-1; la d'Anglès 1, Català 3 i Castellà 2A. També s'hauran de fer les dels Mòduls de Literatura, Literatura catalana i de Literatura castellana de GES - Crear un calendari de reunions i actuacions per elaborar els documents anteriors - Aprovar els documents
Responsable	Equip directiu
Temporització	30 de juny del 2023 (aprovar-los al Consell escolar que es farà el mes de juliol). El Projecte lingüístic del centre cal aprovar-lo al Consell escolar del mes de gener del 2023
Recursos	<ul style="list-style-type: none"> - Materials del Departament i orientacions d'Inspecció - Marc normatiu - Documents ja elaborats al centre
Seguiment	Mensual
Indicadors de progrés	<ul style="list-style-type: none"> - Valoració de l'evolució de la redacció dels documents - Estat dels documents
Indicadors d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Finalització dels documents - Presentació i valoració del Claustre - Aprovació del Consell escolar

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL CURS 2022-2023	
Àmbit	Pedagògic
Objectiu 2	Millorar els resultats educatius
Concreció de l'objectiu	Augmentar el percentatge d'èxit acadèmic de l'alumnat i reduir el seu absentisme i abandonament (el continuem centrant, sobretot, en Competic 2, en el GES i en els cursos de preparació a les proves d'accés)
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Seguir potenciant les tutories individuals i grupals, a fi de millorar l'acompanyament de l'alumnat - Fer més acurades les entrevistes individuals i les tutories inicials als cursos de preparació a les proves d'accés - Continuar fomentant el treball coordinat i en equip del professorat. Fixar una hora setmanal per a les reunions dels ensenyaments d'inicials. Fixar també un calendari de reunions dels diferents ensenyaments - Fomentar les reunions de docents paral·lels - Continuar unificant les metodologies de treball de seguiment i d'avaluació de l'alumnat - Fomentar el treball cooperatiu - Aplicar el treball per projectes al GES - Fomentar l'ús dels diferents entorns virtuals d'aprenentatge treballats a la FIC del Pla digital del Centre - Aplicar mesures d'atenció a la diversitat i a les NEE
Responsable	Equip docent i els coordinadors d'àmbit
Temporització	Anual
Recursos	<ul style="list-style-type: none"> - Calendari de reunions dels equips docents - Fixar una hora setmanal de reunió dels docents dels ensenyaments inicials per poder coordinar-se molt millor - Entrevistes - Proves de nivell - Enquestes - Material orientador - Rúbriques - Documents de tutoria i registres - Material didàctic - Material informàtic del centre
Seguiment	Mensual
Indicadors de progrés	<ul style="list-style-type: none"> - Actes de les reunions - Recull d'entrevistes, proves i enquestes. - Informes d'avaluació - Evolució de la millora del material didàctic - Recull de documents de registre d'altres i baixes i registres d'assistència de l'alumnat
Indicadors d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge d'èxit acadèmic de l'alumnat - Percentatge d'abandonament - Percentatge d'absentisme - Enquestes de satisfacció <p>Tot això queda reflectit a la Memòria anual</p>

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL CURS 2022-2023	
Àmbit	Cohesió social
Objectiu 3	Mantenir les relacions i la participació de la comunitat educativa
Estratègies	<ul style="list-style-type: none"> - Millorar la convivència i la vida del centre - Millora de la comunicació educativa amb la comunitat escolar i amb l'entorn - Aplicació del Projecte d'Orientació del Centre que es va elaborar a la FIC realitzada el curs anterior
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Treballar conjuntament amb l'Ajuntament per orientar a l'alumnat en risc d'exclusió social (Comissió social de Mataró) - Elaborar un calendari de reunions de la Comissió de convivència - Elaborar un calendari de reunions de la Comissió d'orientació, encarregada de vetllar per l'aplicació del Projecte d'Orientació del Centre - Millorar l'organització, gestió i difusió de les activitats complementàries que es puguin dur a terme al centre. La Comissió de convivència serà, aquest curs, el nucli de la Comissió d'activitats complementàries - Potenciar les tutories de grups i individuals - Implementar decàleg d'actuacions per a una educació no sexista - Revisar la Carta de Compromís Educatiu - Potenciar l'ús de les cartelleres del vestíbul i les aules com a mitjà de difusió d'informació - Impulsar les xarxes socials (Facebook i Instagram) - Potenciar l'ús de la nova pàgina Web del centre
Responsable	Equip docent
Temporització	Anual
Recursos	<ul style="list-style-type: none"> - Materials de Departament d'Educació i orientacions d'Inspecció Educativa - Cartelleres - Calendari de les reunions d'àmbits dels diferents ensenyaments - Carta de Compromís educatiu - Projecte d'orientació - Activitats (tallers) facilitades pel propi Departament d'Educació
Seguiment	Trimestral
Indicadors de progrés	<ul style="list-style-type: none"> - Valoració de l'evolució de la revisió del document - Participació de la comunitat educativa en les activitats complementàries que es pugui dur a terme - Actes de les reunions - Documents de registre de les tutories - Participació en les xarxes socials i nombre de seguidors
Indicadors d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Recompte de participació de la comunitat educativa en la vida del centre - Aprovació de la Carta de Compromís Educatiu - Calendari i actes de les reunions de la Comissió de convivència - Calendari i actes de les reunions de la Comissió d'orientació

Aquest curs es participa en el Seminari d'orientació que promou el Departament i que ajuda en la implementació del Projecte d'orientació del Centre.

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL CURS 2022-2023	
Àmbit	Pedagògic i organitzatiu
Objectiu 4	Potenciar i facilitar l'ús de les TIC i TAC al centre
Concreció d l'objectiu	Millora de la comunicació educativa dins la comunitat escolar i amb l'entorn a través de les TAC.
Actuacions	<ul style="list-style-type: none"> - Treballar en el Pla d'educació digital del centre - Afavorir la formació del professorat i del PAS en les TIC/TAC i complementar la FIC del Pla digital de Centre - Programar activitats amb els alumnes que impliquin l'ús de les TIC/TAC - Assegurar la inclusió de tota la comunitat educativa en l'estratègia digital del centre. - Valorar l'estat del centre a les xarxes socials per tal de millorar-lo i poder impulsar la difusió de l'escola a xarxes - Assegurar el correcte manteniment de les instal·lacions compartides - Revisar, actualitzar i inventariar l'equipament informàtic del centre - Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús de les eines TAC - Gestionar els espais amb recursos tecnològics compartits per facilitar-ne l'accés - Fer ús del model de recollida d'incidències informàtiques - Actualitzar l'equipament informàtic d'aules i dels espais del professorat per tal d'optimitzar-ne el rendiment
Responsable	Coordinadora d'informàtica
Temporització	Anual
Recursos	<ul style="list-style-type: none"> - Projecte TAC vigent - Material informàtic - Formació del professorat en eines TAC - Recursos a la xarxa
Seguiment	Reunions d'àmbit
Indicadors de progrés	<ul style="list-style-type: none"> - Ús de la pàgina web - Recull de les necessitats formatives del professorat i recull anual de la formació realitzada - Recull d'activitats programades i aplicades als diferents àmbits educatius - Actes de les reunions
Indicadors d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> - Valoració de la utilització del model de recollida d'incidències - Valoració de l'estat del centre a les xarxes socials - Recull i anàlisi de l'inventari informàtic del centre - Existència de projectes que impliquin el treball entre diferents àrees

Per ajudar en l'assoliment d'aquests objectius es participarà activament en les reunions de Directors dels CFA del Maresme i del Vallès Oriental, on es compartiran experiències i es realitzarà un Seminari de formació.

Donat que aquest curs s'inicia la implantació del nou currículum de Formació Instrumental, diferents membres del Claustre participaran en les diferents formacions que es duran a terme.

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL CURS 2022-2023	
OBJECTIUS DELS DIFERENTS ÀMBITS D'ENSENYAMENT	
ENSENYAMENTS INICIALS	Disminuir els abandonaments després de les vacances de Nadal
GES	Millorar l'assistència i la puntualitat a les classes
ANGLÈS	Reforçar el treball oral a les classes i dedicar més temps a l'expressió oral
COMPETIC	Revisar i actualitzar els temaris i materials que hi ha a la P:/ i al Moodle
PREPARACIÓ A PROVES D'ACCÉS ALS CFGS	Fomentar l'ús de les TIC Realització d'entrevistes inicials
PREPARACIÓ A PROVES D'ACCÉS A LA UNIVERISTAT >25	Reduir el grau d'abandonament de l'alumnat i incentivar l'assistència

Un objectiu fixat per l'equip directiu per aquest curs és l'acolliment al centre i l'acompanyament en la seva formació, de l'alumnat que realitza les pràctiques:

- d'alumnes universitaris que fan el Màster de Formació del Professorat o el Grau d'Educació primària
- d'alumnat que cursa CFGM de Gestió administrativa o el CFGM de Sistemes microinformàtics i xarxes

Tot el Claustre està implicat en aquesta acollida i acompanyament.

Un altre objectiu és la redistribució i adequació dels espais comuns i d'emmagatzematge a fi de rendibilitzar al màxim els espais de treball i de reunió dels docents.

3. Organització del centre

3.1. Oferta formativa

Educació secundària per a adults	GES-1 (un grup) GES-2 (un grup)		
Preparació per a les proves d'accés	Formació per a les proves d'accés als CFGS (tres grups)		
	Preparació per a les proves d'accés a la universitat per a més grans de 25/45 anys (un grup)		
Educació per adquirir competències transprofessionals	Llengua Estrangera: Llengua anglesa	Nivell 1 (dos grups) Nivell 2 (dos grups) Nivell 3 (tres grups)	
	COMPETIC	COMPETIC 1 (un grup) COMPETIC 2 (dos grups) COMPETIC 3 (dos grups)	
Educació per a la cohesió i la participació social.	Ensenyaments de llengües	Llengua Catalana	Nivell 1 (quatre grups) Nivell 2 (un grup) Nivell 3 (un grup)
		Llengua Castellana	Nivell 1 (quatre grups) Nivell 2 (tres grups) Nivell 3 (un grup)
	Cicle de Formació Instrumental	Nivell I (un grup) Nivell II (un grup) Nivell III (dos grups)	
Punt de suport de l'IOC per al Graduat en Educació Secundària			

3.2. Equip docent i personal PAS

EQUIP DIRECTIU		
Director	Ramon Portella	Secundària Àmbit de socials
Cap d'estudis	Raquel Muniente	Secundària Àmbit comunicació
Secretaria	Eva Bonilla	Primària

EQUIP DOCENT		
Coordinadora digital	Lídia Roig	Secundària Àmbit Comunicació
Coordinadora de competències per a la societat de la informació	Victor Valero	Secundària Àmbit Comunicació
Coordinador de prevenció de riscos laborals	Mercè Anguera	Secundària Àmbit científicotecnològic
Coordinadora d'ensenyaments inicials i bàsics	Judit Poch	Primària
Coordinadora de formació bàsica	Elena Torres	Primària
Coordinadora de preparació per a proves d'accés	Anna Picon	Secundària Àmbit científicotecnològic
Coordinadora LIC	Jenni Guirao	Primària
	Cristina Xiquès (mitja jornada)	Secundària Àmbit comunicació
	Laia Bernaus (mitja jornada)	Secundària Àmbit comunicació
	Montserrat Ferrer	Primària (substitueix a l'Assumpció Claramunt)
	Assumpció Claramunt	Primària

PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	
Auxiliar administrativa	Antònia Polo (mitja jornada)
Conserges	Josep Vázquez i Ramon Sonali

COMISSIONS	
Comissió de gestió de matrícula viva	Formada per diferents professors de tota l'oferta educativa
Comissió d'activitats complementàries	Mercè Anguera, Anna Picon, Ramon Portella, Jenni Guirao
Comissió d'elaboració i revisió de documentació del centre:	Equip Directiu
Comissió de convivència	Mercè Anguera, Anna Picon, Ramon Portella, Jenni Guirao
Comissió digital de centre	Raquel Muniente, Lídia Roig, Elena Torres
Comissió Pla d'orientació	Mercè Anguera, Anna Picon, Ramon Portella

3.3. Calendari escolar

CALENDARI ESCOLAR	
Inici període lectiu	19/09/2022
Final període lectiu	20/06/2023
Final període lectiu curs accés a la universitat +25/+45	21/04/2023 matèries comunes 28/04/2023 matèries específiques
Final període lectiu curs accés a CFGS	05/05/2023
Vacances de Nadal	Del 22/12/2022 al 08/01/2023
Vacances de Setmana Santa	De l'01/04/2023 al 10/04/2023
Dies festius de lliure disposició	31/10/2022, 09/12/2022, 20/02/2023, 21/02/2023, 10/03/2023
Festa local	05/06/2023
Jornades culturals	14, 15 i 16 de juny de 2023



Ajuntament de Mataró
Direcció d'Ensenyament

CALENDARI ESCOLAR CURS 2022-2023
PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

DOGC NÚM. 8671 (19/05/2022)

- Festes estatals i autonòmiques
- Vacances escolars i caps de setmana
- Proposta lliure disposició
- Festes locals

OCTUBRE (19)							NOVEMBRE (21)							DESEMBRE (12)						
Di	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Di	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Di	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
					1	2		1	2	3	4	5	6				1	2	3	4
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31	
31																				
GENER (17)							FEBRER (18)							MARÇ (22)						
Di	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Di	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Di	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
						1			1	2	3	4	5			1	2	3	4	5
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11	12
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	13	14	15	16	17	18	19
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	20	21	22	23	24	25	26
23	24	25	26	27	28	29	27	28						27	28	29	30	31		
30	31																			
					1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30		

CALENDARI 2022

CALENDARI 2023

Total dies lectius: 180 / ESO 176

Infantil i primària comencen el curs el 05/09/22, i ESO el 07/09/22.

Infantil i primària finalitzen el curs el 22/06/23, i ESO el 20/06/23.

Festius de lliure disposició proposats pel Consell Escolar Municipal: 31/10/22, 9/12/22, 20/02/23, 21/02/23 i 10/03/23.

3.4. Calendari d'avaluacions

AVALUACIONS TRIMESTRALS

ENSENYAMENT	DATA
Graduat en Educació Secundària	16/12/2022, 24/03/2023 i 15/06/2023
Competic	21/12/2022, 24/03/2023 i 09/06/2023

AVALUACIONS QUADRIMESTRALS

ENSENYAMENT	DATA
Preparació a la prova d'accés a CFGS	03/02/2023 i 28/04/2023
Preparació a la prova d'accés a la Universitat	03/02/2023

AVALUACIONS ANUALS

ENSENYAMENT	DATA
Cicle de formació instrumental	13/06/2023
Llengua catalana	13/06/2023
Llengua castellana	13/06/2023
Llengua anglesa	13/06/2023

3.5. Consell Escolar

MEMBRES DEL CONSELL ESCOLAR	
President	Ramon Portella Freixes
Cap d'estudis	Raquel Muniente Peix
Secretària	Eva Bonilla Gracia
Representant PAS	Ramon Sonali Lax
Representant docent	Mercè Anguera Anguera
Representant docent	Anna Picon Boba
Representant docent	Elena Torres Bonilla
Representant alumne	Vicenç Fors Andreu
Representant alumne	Imma Nogueras Bellalta
Representant alumne	Victòria Perazzo Vilà
Representant municipal	Ascensión Yuste Arnal

CALENDARI DE REUNIONS

- 14 de setembre de 2022
- 23 de novembre de 2022
- 19 de gener de 2023
- 18 de maig de 2023
- 3 de juliol de 2023

Les reunions es faran a la Biblioteca.

SETEMBRE-2022

			1 16.00 h Claustre	2 De les 16.30 a 19.00 h Matrícula Matrícula IOC
5 De les 16.30 a les 20.00 h Matrícula Matrícula IOC	6 De les 16.30 a les 20.00 h Matrícula Matrícula IOC	7 De les 16.30 a les 20.00 h Matrícula Matrícula IOC	8 De les 16.30 a les 20.00 h Matrícula Matrícula IOC i	9 De les 16.30 a les 19.00 h Matrícula Matrícula IOC i Reunió informativa IOC
12 16.00 Reunions àmbits 17.00 Claustre 18.00 Matrícula	13 16.00 Reunió tutores Cicles 18.00 Matrícula	14 15.30 Consell Escolar 17.00 Reunió Anglès 18.00 Matrícula	15 16.00 Reunió tutores GES 17.00 Reunió Inicials 18.00 Matrícula	16 15.30 Reunió COMPETIC 16.30 Reunió Cicles 18.00 Matrícula
19 16.00 Reunió +25 16.00 Proves nivell GES 18.00 Proves nivell Competic i Anglès	20 16.00 Reunió tutores GES 18.00 Reunió Inicials 18.00 Entrevistes alumnat nou GES	21 16.00 Reunió GES 18.00 Claustre 19.00 Entrevistes alumnat nou GES	22 Presentació A les 16.00 h grups de tarda i a les 19.00 h grups de vespre (Cicles, GES i +25)	23 15.30 Entrevistes alumnat de Cicles i de +25 Inici de les classes a GES
26 Setmana de presentació i d'inici de les classes de COMPETIC , d'Inicials, d'anglès, Cicles i +25	27	28	29	30 17.30 Tutores GES Tutores cicles

3.6. Calendari de reunions dels diferents ensenyaments i dels Claustres

OCTUBRE-22

3 Setmana de presentació i d'inici de les classes d'Inicials	4 16.30 Competic	5	6	7 16.30 Inicials 17.30 Claustre
10 15.30 Comissió de convivència	11 16.30 Pla d'orientació	12	13	14 16.30 Inicials 17.30 GES
17	18	19	20	21 16.30 Inicials 17.30 Anglès
24	25	26	27 Reunió proves lliures	28 16.30 Inicials 17.30 Tutores GES Tutores cicles i +25
31				

NOVEMBRE-22

	1	2	3 Proves lliures	4 Proves lliures 16.30 Inicials 17.30 Cicles i +25
7	8 16.30 Competic	9	10	11 16.30 Inicials 17.30 GES
14	15 16.30 Pla d'orientació	16	17 Reunió proves lliures	18 16.30 Inicials 17.30 Claustre
21	22	23 15.30 Consell escolar	24 Reunió proves lliures	25 16.30 Inicials 17.30 Anglès
28 15.30 Comissió de convivència	39	30		

DESEMBRE-22

			1	2 16.30 Inicials 17.30 Cicles i +25
5	6	7	8	9
12	13 16.30 Competic	14	15	16 14.30 Avaluacions GES 16.30 Inicials 17.30 Avaluacions GES
19	20 Entrega notes GES	21 Festa de Nadal		

GENER-23

9 Setmana exàmens pendents de Cicles	10 16.30 Competic	11	12	13 16.30 Inicials 17.30 Cicles i +25
16 15.30 Comissió de convivència	17	18 Simulacre Cicles i +25	19 Simulacre Cicles i +25 16.30 Consell escolar	20 16.30 Inicials 17.30 Claustre
23	24 16.30 Pla d'orientació	25	26	27 16.30 Inicials 17.30 Anglès Tutores GES
30	31			

FEBRER-23

		1	2	3 11.00-14.00 Avaluacions Cicles 16.30 Inicials 17.30 Avaluacions +25
6 15.30 Comissió de convivència	7 16.30 Competic	8	9	10 16.30 Inicials 17.30 GES
13 Entrega certificats Cicles i entrevistes	14 Entrega certificats +25 i entrevistes	15	16	17 16.30 Inicials 17.30 Claustre
20	21	22	23	24 16.30 Inicials 17.30 Tutores GES Tutores cicles i +25
27	28 16.30 Pla d'orientació			

MARÇ-23

		1	2	3 16.30 Inicials 17.30 Anglès
6	7	8	9	10
13	14 16.30 Competic	15	16	17 Darrer dia de classe del 2n trimestre de GES 16.30 Inicials 17.30 Reunió Cicles Tutores GES
20 Inici del 3r trimestre de GES	21	22	23	24 14.30 Avaluacions GES 16.30 Inicials 17.30 Avaluacions GES
27 15.30 Comissió de convivència	28 16.30 Pla d'orientació	29	30	31 Entrega notes GES 16.30 Inicials 17.30 Claustre

ABRIL-23

3	4	5	6	7
10	11	12	13	14 16.30 Inicials 17.30 Tutores GES Reunió +25
17 15.30 Comissió de convivència	18	19	20	21 Darrer dia classe +25 comunes 16.30 Inicials 17.30 Anglès
24	25 16.30 Competic	26	27	28 Darrer dia de classe +25 específiques. Darrer dia de classe Cicles 11.00-14.00 Avaluacions Cicles 16.30 Inicials 17.30 Tutores GES Tutores Cicles

MAIG-23

1	2 Repàs cicles 16.30 Competic	3 Repàs cicles	4 Repàs cicles	5 Repàs cicles 16.30 Inicials 17.30 GES
8 Entrega certificats Cicles	9 16.30 Competic	10	11	12 16.30 Inicials 17.30 Claustre
15 15.30 Comissió de convivència	16 16.30 Competic	17	18 16.30 Consell escolar	19 16.30 Inicials 17.30 Anglès
22 15.30 Comissió de convivència	23 16.30 Pla d'orientació	24	25	26 16.30 Inicials 17.30 Reunió final Cicles i +25 Tutores GES
29 15.30 Comissió de convivència	30	31		

JUNY-23

			1	2 16.30 Inicials 17.30 Claustre
5	6 16.30 Pla d'orientació	7	8 Darrer dia classe GES	9 16.30 Inicials
12 Recuperacions GES	13 Darrer dia de classe Inicials/Anglès/ Competic	14 Jornades culturals	15 Jornades culturals 12.00-14.00 Avaluacions GES	16 Jornades culturals
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

3.7. Activitats complementàries

1r Trimestre

ACTIVITAT	DATA PREVISTA	ENSENYAMENTS PARTICIPANTS
Teatre (al Monumental): "les matemàtiques també són de dones"	20 d'octubre	GES
Elaboració de panellets	26, 27 i 28 d'octubre	Inicials
Elaboració de cookies	26 i 27 d'octubre	Anglès
Xerrada de La Marató de TV3	17 de novembre	GES
Taller: El món de les professions i Xerrada sobre el Món laboral i competències del S XXI	29 de novembre	GES
Fàbrica termoplàstics	14 de desembre	GES
Realització de felicitacions de Nadal i d'any nou	desembre	Competic 1
Elaboració de crêpes i pancakes	16 de desembre	GES
Pel·lícula en anglès VO	19 i 20 de desembre	Anglès
Guarniment de Nadal	Setmana del 13 al 16 de desembre	Tots
Sortida al centre de Mataró (les llums de Nadal i el Mercat de Nadal a la plaça Santa Anna)	Dies previs a les vacances de Nadal	Inicials

2n Trimestre

ACTIVITAT	DATA PREVISTA	ENSENYAMENTS PARTICIPANTS
Commemoració del dia de les llengües maternes		Tots
Fira de la planta i de la flor	4 i 5 de març	Inicials
Commemoració del Dia Internacional de les dones	8 de març	Tots
Saló de l'ensenyament		GES
taller per fomentar la igualtat de gènere i l'eradicació de les violències masclistes		GES
Fira d'orientació formació professional		GES-2

Visita a la Biblioteca		Inicials
Llotja d'Arenys		Inicials
L'hort de les Caputxines		Inicials
Camp de conreu Can Pruna		Inicials

3r Trimestre

ACTIVITAT	DATA PREVISTA	ENSENYAMENTS PARTICIPANTS
Passejada per Mataró el dia de Sant Jordi	Setmana anterior a Sant Jordi	Inicials
Parada d'intercanvi de llibres	Anterior i posterior a Sant Jordi	Tots
Jornades culturals	Del 14 al 16 de juny	Tots

CFA Can Marfà

4. Retiment de comptes

En el marc i els terminis que s'estableixin en l'àmbit de l'avaluació de les intervencions i actuacions específiques, es duran a terme les valoracions pertinents. L'Equip directiu tindrà informat el Claustre (mensualment) i al Consell escolar (5 cops al llarg del curs) del totes les actuacions i intervencions que es realitzin i sempre que de forma extraordinària es requereixi. Així mateix, es trametran el resultats de les enquestes de satisfacció, els resultats de les actuacions i els documents revisat i/o aprovats.

Les valoracions s'aniran fent tant des del Claustre, com des de l'Equip directiu com des dels diferent àmbits dels ensenyaments de l'escola. A final de curs caldrà recollir-les i copsar el grau d'assoliment dels objectius definits a la Programació General per al curs 2022/2023. Les propostes de millora constaran a la Memòria anual del Centre i quedaran recollides a la PGA del curs 2023/2024.


Resolució del director del centre educatiu CFA Can Marfà, de Mataró, per la qual aprova la Programació General Anual del Centre.

Com a director del centre CFA Can Marfà de Mataró, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, d'acord amb la Resolució de 7 de juny de 2022, per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió de centres per al curs 2022-2023, i d'acord amb el parer i el suport del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió de data 14 de setembre de 2022.

RESOLC:

1. Aprovar la Programació general anual del centre, que s'adjunta per al període 2022-2023.
2. Comunicar aquesta resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest projecte estarà a disposició de l'Administració educativa.

Mataró, a 30 de setembre de 2022.

 Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Direcció General d'Educació
Secundària, Obligatoria i Batxillerat
CFA Can Marfà
Plaça dels Bous, 5
08301 Mataró

Ramon Portella Freixes

Director del CFA Can Marfà